

### *Информационное письмо № 9*

**9 октября 2019 года приглашаем Вас на курсы повышения квалификации  
(16 акад/часов) в форме семинара по теме:**

## **Зарплата - 2019: регулирование, учет, налогообложение с учетом изменений в Трудовом и Налоговом кодексах (С выдачей удостоверения о повышении квалификации)**

**Преподаватель:** Соркин Эдуард Владимирович - генеральный директор Центра обучения и консалтинга "Юпитер", автор многочисленных публикаций по учетно-налоговой тематике, независимый налоговый консультант, лектор Федеральной лекторской группы России, эксперт Правового консорциума "Кодекс" (Санкт-Петербург).

### **Программа семинара:**

#### **1. Правовые позиции Конституционного Суда РФ 2018-2019:**

- Компенсация отпуска при увольнении. Сложные и спорные вопросы по сгоранию отпусков.
- Оплата труда. Обязанность Работодателя по выплатам компенсационного и стимулирующего характера.
- Требования по введению профессиональных стандартов. Возможность увольнения сотрудников за несоответствие квалификации.
- Оплата труда в выходные и праздничные дни – новый порядок расчета.
- Изменения в порядке выплаты выходных пособий при увольнении.

#### **2. Охрана труда в организации – планируемые изменения 2019:**

- Дополнительные поводы для отстранения работника.
- Увеличение «стоимости» простоя по вине работодателя.
- Использование ст. 74 ТК РФ по результатам СОУТ.
- Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников организаций (проект Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации).

#### **3. Изменения в области миграционного учета иностранных работников:**

- Миграционный учет по месту пребывания работников.
- Дополнительные обязанности работодателя как принимающей стороны, новое в предоставлении документов с марта 2019.
- Чек - листы МВД – новшества 2019.

#### **4. Изменения трудового законодательства в области неполного рабочего времени, и времени отдыха:**

- Судебная практика по вопросам неполного рабочего времени при работе в отпуске по уходу за ребенком.
- «Максимальный» рекомендованный размер продолжительности неполного рабочего времени.

#### **5. «Оплата не ниже МРОТ» - какие выплаты и как включать или нет в состав заработной платы для сравнения с МРОТ:**

- Премии.

- Оплата сверхурочных.
- Северные надбавки и районные коэффициенты.
- Внутренние совместители.

#### **6. Новый ГОСТ с 1 июля 2018 г. по оформлению документов ГОСТ Р 7.0.97-2016:**

- Каких документов коснётся ГОСТ.
- Новые реквизиты.
- Новое в заверении копий.

#### **7. Введение риск-ориентированного подхода, в проверках ГИТ. Введение с 2018 г. при плановых проверках ГИТ обязательного заполнения работодателем проверочных листов (Постановление Правительства РФ от 08.09.2017 N 1080):**

- Внесение изменение с 2018 года в ст. 360 ТК РФ увеличение оснований для внеплановой проверки ГИТ.
- Снижение категории риска.
- Использование чек-листов.
- Права и обязанности инспекторов ГИТ при проверках.
- Порядок обжалования результатов проверки.

#### **8. Расширение полномочий инспекторов Роструда:**

- Дополнительный надзор по обеспечению доступности для работников, являющихся инвалидами, специальных рабочих мест и условий труда в установленной сфере деятельности.

#### **9. Новое при увольнении в связи с утратой доверия:**

- Включение сведений об увольнении в связи с утратой доверия в специальный Реестр (Федеральный закон от 01.07.2017 № 132-ФЗ).

#### **10. Пенсионная реформа и ответственность за нарушение прав «предпенсионеров»:**

- Увеличение пенсионного возраста, исключения.
- Ответственность работодатель за отказ в приеме или увольнении работников предпенсионного возраста.

#### **11. Изменение порядке предоставления отпусков для отдельных категорий граждан:**

- Отпуска для многодетных семей.

#### **12. Изменения в Трудовой Кодекс РФ, вступающие в силу с 2019 года, в том числе:**

- Гарантии работникам при прохождении диспансеризации (ст. 185.1 ТК РФ).
- Самозанятое население.

#### **13. Электронные документы:**

- Электронные листки нетрудоспособности.
- Электронные трудовые книжки.
- Электронный СНИЛС с мая 2019.

#### **14. "Круглый стол": ответы на вопросы.**

#### **15. Итоговое тестирование (только для участников курсов).**

В том случае, если к моменту проведения семинара будут приняты законодательные изменения, они обязательно будут рассмотрены на семинаре.

**Место проведения:**  
**Конференц-зал ООО «УМЦ «Знание»**  
**по адресу: г. Череповец, пр. Победы, д. 14, офис 18а, 2 этаж.**  
**Регистрация с 9.30. Семинар: 10.00-17.00.**

<u>Стоимость участия в семинаре (очно) – 3 500 рублей;</u> <u>Стоимость участия в курсах (очно) – 4 000 рублей</u> (НДС не облагается, включает программу, методический материал)			
Условия предоставления скидки	Размер скидки	Стоимость участия в семинаре	Стоимость участия в курсах
Участие новых организаций/клиентов. Допуск на семинар только при предъявлении документа, удостоверяющего личность	10%	3150	-
Участие в данном семинаре второго и последующего слушателей от одной организации	10%	3 150	-
<b>Скидки суммируются!</b>			

**При успешном прохождении итогового тестирования, участникам курсов выдается именное удостоверение о повышении квалификации установленного образца (16 акад./часов).**

***Предлагаем воспользоваться услугой приобретения ЗАПИСИ СЕМИНАРА.  
Стоимость - 3 300 руб.***

Вам ответят на все организационные вопросы и примут заявку на участие по телефонам  
55-15-95, 55-03-68 (ведущий менеджер Назарова Юлия)

Генеральный директор  
ООО «УМЦ «Знание»



Смирнов О.В.



УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
**ООО «ЗНАНИЕ»**

**Исполнитель (поставщик)** Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-методический центр «Знание»  
ИНН 3528202850, КПП 352801001,  
ОГРН 1133528006215, ОКПО 41126799  
р/с 40702810530600000237, к/с 30101810240300000707 БИК 044030707  
ФИЛИАЛ №7806 ВТБ (ПАО) г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

**Место нахождения** 162606, Россия, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Победы, д. 14, офис 18а  
Телефон (8202) 55-04-24, 55-03-68. Интернет-сайт: <http://35-znanie.ru/>

**«Клиент-Центр»** E-mail: [znanie@35-znanie.ru](mailto:znanie@35-znanie.ru) – все вопросы (генеральный директор Смирнов О.В.)

СЧЕТ № 483/1 от \_\_\_\_\_

Плательщик \_\_\_\_\_

ИНН заказчика      ОПФ      Наименование организации или индивидуального предпринимателя – заказчика услуги

Предмет счета	Кол-во единиц	Стоимость за единицу	НДС	Сумма, руб.
Услуги ДПО 26 марта 2019 г. по информационному письму № 1			не облагается	

**Всего к оплате** \_\_\_\_\_

(НДС не облагается)

(сумма прописью)

Примечание:

Необходимо самостоятельно вписать в счет и указать в платежном поручении:

- 1) дату счета, ИНН и наименование плательщика (организации, ИП);
- 2) количество участников мероприятия
- 3) стоимость семинара из информационного письма и общую сумму к оплате.
- 4) в случае предоставления скидки по данному мероприятию счет выставляется индивидуально.

Генеральный директор



**О.В. Смирнов**

Главный бухгалтер

**О.В. Смирнов**